

## Bouwbesluit – Indieningsvereisten

## Bouwbesluit – Indieningsvereisten

## Colofon

### Auteurs

ing. Johan van der Graaf, Adviesburo Nieman bv, Zwolle

Aan deze uitgave werkten mee:

mw. ing. M. van den Brink, gemeente Apeldoorn

mw. ing. D.M. Hellendoorn, Adviesburo Nieman bv, Zwolle

ing. A. de Jong, Adviesburo Nieman bv, Eindhoven

A. Kamphuis, gemeente Apeldoorn

dr. ir. M. van Overveld, Van Overveld Bouwbesluit Advies bv, Voorschoten

ir. H.J.J. Valk, Adviesburo Nieman bv, Zwolle

ing. J.J. Vreugdenhil, Vreugdenhil Consultancy, De Meern

### Vormgeving

Kade 05, Eindhoven

### Foto omslag

Johan van der Graaf

ISBN 978 90 5254

NUR 950

UIT 53

ICS 91

© 2008 Nederlands Normalisatie-instituut, Delft

Auteursrecht voorbehouden. Behoudens uitzondering door de wet gesteld mag zonder schriftelijke toestemming van het Nederlands Normalisatie-instituut niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van fotokopie, microfilm, opslag in computerbestanden of anderszins, hetgeen ook van toepassing is op gehele of gedeeltelijke bewerking.

Het Nederlands Normalisatie-instituut is met uitsluiting van ieder ander gerechtigd de door derden verschuldigde vergoedingen voor verveelvoudiging te innen en/of daartoe in en buiten rechte op te treden, voor zover deze bevoegdheid niet is overgedragen c.q. rechtens toekomt aan de Stichting Reprorecht.

Hoewel bij deze uitgave de uiterste zorg is nagestreefd, kunnen fouten en onvolledigheden niet geheel worden uitgesloten. Het Nederlands Normalisatie-instituut en/of de leden van de commissies aanvaarden derhalve geen enkele aansprakelijkheid, ook niet voor directe of indirecte schade, ontstaan door of verband houdend met toepassing van door het Nederlands Normalisatie-instituut gepubliceerde uitgaven.

Praktijkguiden van NEN-Uitgeverij komen tot stand buiten verantwoordelijkheid van de betreffende normcommissies.

# NEN

Nederlands Normalisatie-instituut

Vianderweg 6, Postbus 5059, 2600 GB Delft

Telefoon (015) 2 690 390, Fax (015) 2 690 190

www.nen.nl

## Voorwoord

Wie in Nederland een bouwplan wil realiseren, moet onder andere voldoen aan de eisen van het Bouwbesluit en de gemeentelijke bouwverordening. Dat klinkt eenvoudig, maar in de praktijk blijkt het nogal eens lastig te zijn. Om te kunnen beoordelen of en hoe aan de eisen kan worden voldaan, verwijst het Bouwbesluit (direct en indirect) naar een groot aantal normen. Gebruikers van bouwnormen (architecten, bouwadviseurs, aannemers, opdrachtgevers en gemeenten) hebben er niet altijd voldoende zicht op welke normen op welke situaties van toepassing zijn. Ook leven er bij hen vaak vragen over wat de juiste versie van een bepaalde norm is of wat de relatie is tussen Nederlandse en Europese normen.

Om aan dit soort vragen tegemoet te komen publiceert NEN een reeks praktijkguiden rond thema's van het Bouwbesluit. De praktijkguiden Bouwbesluit zijn eenvoudige (laag-drempelige) publicaties die voor een bepaald deelgebied duidelijk maken welke normen gelden, wat daarvan voor de praktijk de belangrijkste zijn en hoe die normen moeten worden toegepast. De praktijkguiden zijn gericht op de dagelijkse ontwerp- en bouwpraktijk. Daarnaast zijn ze ook zeer goed te gebruiken in het vakonderwijs.

Onderwerpen voor deze reeks zijn ontleend aan bekende Bouwbesluitthema's als veiligheid, gezondheid, bruikbaarheid en energiezuinigheid. De reeks bestaat uit de volgende delen:

- *Berekeningen*
- *Brandveiligheid*
- *Constructieve veiligheid*
- *Geluid*
- *Indieningsvereisten*
- *Installaties (nog te verschijnen)*
- *Thermische isolatie en energieprestatie*
- *Veiligheid en bruikbaarheid*
- *Ventilatie*
- *Vocht*

Mede onder invloed van internationale (vooral Europese) ontwikkelingen is er regelmatig aanleiding de bestaande normen aan te passen. De praktijkguiden Bouwbesluit worden daarom ook regelmatig beoordeeld op geldigheid van de inhoud en zonodig geactualiseerd.

De reeks praktijkgidsen Bouwbesluit staat onder redactie van ing. Eddy van Caulil, *Aronsohn Constructies raadgevende ingenieurs*, Peter Houtman, *Bureau Bouwkunde Rotterdam*, drs. ing. Harry Nieman, *Adviesburo Nieman*, en ir. Pim van der Vliet, *EGM adviseurs*. De praktijkgidsen worden geschreven door auteurs uit de praktijk met ondersteuning van de afdeling Normontwikkeling NEN-Bouw.

Reacties naar aanleiding van de opzet of de inhoud zijn welkom. U kunt ze richten aan: *Redactie Praktijkgidsen Bouwbesluit* bij NEN of mailen naar [info@nen.nl](mailto:info@nen.nl) onder vermelding van 'Praktijkgidsen Bouwbesluit'.

Delft, april 2008  
Cees Zwinkels, uitgever

## Inhoud

	Inleiding.....	9
<b>1</b>	<b>Achtergronden Besluit indieningsvereisten</b>	15
1.1	Inleiding.....	15
1.2	De opbouw van het Besluit indieningsvereisten .....	16
1.3	De werking en reikwijdte van het Besluit indieningsvereisten .....	17
1.4	Aansturing door de Woningwet .....	19
1.5	Ontvankelijkheid en het tijdstip van het indienen van de gegevens .....	20
1.6	Elektronisch indienen van gegevens.....	25
<b>2</b>	<b>Besluit indieningsvereisten in de praktijk</b>	27
2.1	Praktijkproblemen met het Besluit indieningsvereisten .....	27
2.2	Besluit indieningsvereisten en de gecertificeerde bouwplantoetsing.....	30
2.3	Oplossingen: gevolgen voor het ontwerpproces.....	33
<b>3</b>	<b>Indieningsvereisten Bouwbesluit: Algemeen bouwkundig</b>	37
3.1	Inleiding.....	37
3.2	Inbraakwerendheid en toegang bouwwerk.....	38
3.3	Het weren van ratten en muizen .....	41
3.4	Gebruiksfunctie en afmetingen van ruimten .....	43
3.5	Opslagplaats afvalstoffen .....	57
3.6	Stallingsruimte voor fietsen .....	59
3.7	Integrale toegankelijkheid en toegankelijkheid van ruimten .....	61
3.8	Trappen, hellingbanen en vloerafscheidingen.....	68
3.9	Opstelplaats aanrecht, kooktoestel, stook- en warmwatertoestellen .....	78
3.10	Bad- en toiletruimten, meterruimte en liften en liftschachten.....	81
3.11	Hoogteligging vloeren .....	87
3.12	Draairichting draaiende delen.....	89
<b>4</b>	<b>Indieningsvereisten Bouwbesluit: Constructief</b>	91
4.1	Inleiding.....	91
4.2	Welke gegevens moeten worden ingediend? .....	91
4.3	In welke vorm moeten de gegevens worden ingediend? .....	92
4.4	Op welk moment moet de informatie worden verstrekt? .....	93

<b>5</b>	<b>Indieningsvereisten Bouwbesluit: Brandveiligheid</b>	95
5.1	Inleiding	95
5.2	Brandveiligheid en rookproductie	96
5.3	Brand- en rookcompartimentering	104
5.4	Vluchtroutes en brandveiligheidsvoorzieningen	106
5.5	Noodstroomvoorziening en -verlichting	110
5.6	Opslagplaats gevaarlijke stoffen	114
5.7	Brandveiligheidsinstallaties	120
5.8	Bluswatervoorzieningen en opstelplaatsen van brandweervoertuigen	126
<b>6</b>	<b>Indieningsvereisten Bouwbesluit: Bouwfysica</b>	129
6.1	Inleiding	134
6.2	EPC, thermische eigenschappen en luchtdoorlatendheid	136
6.3	Geluidwering uitwendige scheidingsconstructie en geluidabsorptie	140
6.4	Daglichttoetreding	145
6.5	Ventilatievoorzieningen	150
6.6	Wateropname vloer, wand en plafonds in sanitaire ruimten	154
6.7	Lucht- en waterdichtheid en vochtwerende voorzieningen	162
<b>7</b>	<b>Indieningsvereisten Bouwbesluit: Installaties</b>	167
7.1	Inleiding	170
7.2	Welke gegevens moeten worden ingediend?	174
7.3	Riolering en hemelwaterafvoeren	177
7.4	Gas-, elektra- en waterleiding, inclusief aansluitpunten	181
7.5	Ventilatie en toevoer van verbrandingslucht en afvoer van rook	185
7.6	Drinkwater- en warmwatervoorziening	194
7.7	Energieprestatie (installatietechnisch deel)	201
	<b>Bijlagen</b>	
1	Voorschriften termijnbepalingen ontvankelijkheidstoetsing	205
2	Inhoud Bijlage bij Besluit indieningsvereisten	209
3	Artikelen Bijlage bij Besluit indieningsvereisten	215
4	Indieningsbescheiden constructieve veiligheid	219
	Begrippen	224
	Symbolen	228
	Overzicht van normen	231
	Literatuur	239

## Inleiding

Het Besluit indieningsvereisten vormt juridisch gezien een uitstekende basis voor het indienen van een goed toetsbare bouwaanvraag. Uit de praktijk blijkt echter dat een praktische vertaling van dit besluit naar de inrichting van een bouwaanvraag ontbreekt.

Deze praktijkgids geeft voor de verschillende beoordelingsaspecten aan hoe in de praktijk een bouwaanvraag zo kan worden ingericht dat deze toetsbaar is.

Dit boek is geschreven met het oog op de gecertificeerde bouwplantoetsing. Deze toetsing heeft als doel zowel de bouwvergunningaanvraag als de toetsing daarvan van een brede noodzakelijke kwaliteitsslag te voorzien. Deze praktijkgids sluit daarbij aan en geeft daarvoor de nodige impulsen en stimulansen. Bij een gecertificeerde bouwplantoetsing is een volledige bouwaanvraag zonder strijdigheden met het Bouwbesluit 2003, waarin de verschillende deeladviezen op elkaar zijn afgestemd, een eerste vereiste. Hoe vollediger, completer en overzichtelijker de bouwaanvraag is, des te beter het bouwplan toetsbaar is. Deze praktijkgids beoogt dan ook zo volledig mogelijk aan te geven welke gegevens moeten worden ingediend. Dit alles met het doel een bouwaanvraag en een bouwvergunning met een zo hoog mogelijke kwaliteit te krijgen.

De nagestreefde 'volledigheid' in deze praktijkgids is uitsluitend bedoeld ter verhoging van de kwaliteit van de bouwaanvraag. De keerzijde van volledigheid is dat aanvragers gemeenten overspoelen met allerlei detailinformatie die niet noodzakelijk is voor de toetsing aan het Bouwbesluit 2003 (denk bijvoorbeeld aan uitgebreide informatie van een product dat misschien niet eens in het plan wordt toegepast). Dit geldt ook voor gemeenten die aanvragers verzoeken om allerlei aanvullende gegevens in te dienen, soms zelfs gegevens voor voorschriften die niet eens van toepassing zijn voor het plan (zoals een EPC-berekening voor een industriefunctie).

De praktijkgids is allereerst gericht op het Bouwbesluit 2003. Om een bouwvergunning te verkrijgen moet echter ook worden voldaan aan bepaalde voorschriften uit de gemeentelijke bouwverordening. Naast het Bouwbesluit 2003 wordt in deze praktijkgids dan ook de Modelbouwverordening meegenomen. Daarbij is uitgegaan van het 12e supplement, dat de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) op 27 maart 2007 heeft gepubliceerd. Een gemeente hoeft de Modelbouwverordening niet letterlijk over te nemen. Is zekerheid gewenst, raadpleeg dan de gemeentelijke bouwverordening.

Per 1 januari 2003 staan de indieningsvereisten voor de bouwvergunning niet meer in de gemeentelijke Modelbouwverordening maar in het Besluit indieningsvereisten aanvraag bouwvergunning (verder aangeduid als het Besluit indieningsvereisten). De indienings-

## 3 Indieningsvereisten Bouwbesluit: Algemeen bouwkundig

### 3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk komen de indieningsvereisten voor scope A 'Algemeen bouwkundig' volgens de BRL 5019 aan de orde. In tabel 3.1 is een overzicht opgenomen van de afdelingen van het Bouwbesluit die in de verschillende paragrafen worden behandeld. Ook zijn de betreffende artikelnummers uit het Besluit indieningsvereisten weergegeven.

Tabel 3.1 Relatie Besluit indieningsvereisten en Bouwbesluit.

Bijlage Besluit paragraaf 1.2.4 onderdeel:	Omschrijving onderdeel paragraaf 1.2.4	Afdeling Bouwbesluit 2003	Omschrijving afdeling	Paragraaf praktijkgids
1.n.	Inbraakwerendheid	2.24 2.25	Toegang van een bouwwerk Inbraakwerendheid	3.2
1.o.	Weren van ratten en muizen	3.17	Bescherming tegen ratten en muizen	3.3
1.p.	Gebruiksfunctie en afmetingen van ruimten	4.5 4.6	Verblijfsgebied Verblijfsruimte	3.4
1.q.	Opslagplaats afvalstoffen	4.10	Gemeenschappelijke opslagruimte voor huishoudelijk afval	3.5
1.s.	Stallingsruimte voor fietsen	4.11	Stallingsruimte voor fietsen	3.6
1.t.	Integrale toegankelijkheid en toegankelijkheid van ruimten	4.2 4.3 4.4	Toegankelijkheidssector Vrije doorgang Bereikbaarheid	3.7
1.u.	Trappen, hellingbanen en vloerafscheidingen	2.3 2.4 2.5 2.6	Vloerafscheiding Overbrugging van hoogteverschillen Trap, Hellingbaan	3.8
1.v.	Opstelplaats aanrecht, kooktoestel, stooktoestel en warmwatervoorziening	4.15 4.16 4.17	Opstelplaats voor een aanrecht en opstelplaats voor een kooktoestel Opstelplaats voor een stooktoestel Opstelplaats voor een warmwatertoestel	3.9
1.w.	Aanduiding bad- en toiletruimte, meterruimte, liften en liftschachten	4.7 4.8 4.12 4.13 4.14	Toiletruimte Badruimte Metterruimte Liftschacht Liftmachineruimte	3.10
1.x.	Hoogteligging vloeren	-	Hoogteligging vloeren (geen Bouwbesluitafdeling)	3.11
1.y.	Draairichting draaiende delen	2.10	Beweegbare constructieonderdelen	3.12

## Kwaliteitsverklaringen, CE-markeringen en gelijkwaardigheid

Indien er voor een van de beoordelingsaspecten in tabel 3.1 als bewijsmateriaal een kwaliteitsverklaring, CE-markering of gelijkwaardige oplossing wordt ingediend, dan zijn paragraaf 1.2.3 onderdeel 2 en paragraaf 1.2.4 onderdeel 2 van toepassing. Deze onderdelen luiden als volgt:

*Kwaliteitsverklaringen en CE-markeringen als bedoeld in paragraaf 1.4 van het Bouwbesluit 2003 en gegevens en bescheiden ten behoeve van een beroep op de gelijkwaardigheid, bedoeld in artikel 1.5 van het Bouwbesluit 2003.*

Deze gegevens mogen op basis van artikel 1.5 van het Besluit indieningsvereisten na toestemming van burgemeester en wethouders eventueel later worden ingediend.

## 3.2 Inbraakwerendheid en toegang bouwwerk

### Bronnen:

*Besluit indieningsvereisten bijlage 1*

- § 1.2.4-1n: gegevens en bescheiden
- § 1.5: gegevens later aanleveren
- § 3.2.5-1n (toelichting bij § 1.2.4)
- § 3.3 (toelichting tabel)

*Bouwbesluit 2003*

- Afdeling 2.24: Toegang van een bouwwerk
- Afdeling 2.25: Inbraakwerendheid

### 3.2.1 Besluit indieningsvereisten

*Gegevens en bescheiden (§ 1.2.4-1n)*

Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen in relatie tot:

- de inbraakwerendheid, bedoeld in afdeling 2.25 van Bouwbesluit 2003, van bereikbare gevelelementen.

### 3.2.2 Praktijk – Inbraakwerendheid

#### Achtergrondinformatie

Voor in de gevel voorkomende constructieonderdelen, die volgens NEN 5087 behoren tot de voor inbrekers bereikbare zone, geldt dat ze moeten voldoen aan weerstandsklasse 2, bepaald volgens NEN 5096. Achtergrond is dat een gelegenheidsinbreker met gebruikelijk gereedschap ten minste drie minuten nodig heeft om de woning binnen te komen.

Woningen die het Politiekeurmerk Veilig Wonen hebben verkregen, voldoen aan de in het Bouwbesluit 2003 (artikel 2.215) gestelde eis.

Volgens het Besluit indieningsvereisten kan met certificaten worden aangetoond dat het bouwwerk voldoet aan de inbraakwerendheidseisen. Dit zijn certificaten die worden afgegeven door de kozijnenleverancier voor constructieonderdelen zoals kozijnen, ramen en deuren die inbraakwerend moeten zijn. Deze constructieonderdelen zijn getest volgens NEN 5096 en op het certificaat is aangegeven dat aan de eisen wordt voldaan.

#### Aannemelijk maken dat wordt voldaan aan de eisen

- Geadviseerd wordt om per kozijn aan te geven of deze volgens NEN 5087 bereikbaar is voor inbraak en daarom inbraakwerend moet worden uitgevoerd. Dit kan bijvoorbeeld door dit in de desbetreffende kozijnen op de geveltekeningen of de kozijnstaat door middel van een symbool aan te geven.

Motivering:

- De toetser kan concreet controleren of de juiste constructieonderdelen inbraakwerend worden uitgevoerd. Er zijn immers voldoende gegevens beschikbaar zodat een gedetailleerdere controle mogelijk is.
- Na het verlenen van de bouwvergunning is er geen discussie meer met de gemeente over welke constructieonderdelen bereikbaar zijn.
- De inspectie op de bouwplaats kan gericht plaatsvinden.
- Er wordt een goede afstemming bereikt tussen de bouwaanvraagstukken en de contractstukken op basis waarvan de kozijnen worden ingekocht. Doordat de bouwaanvraagstukken al volledig zijn op dit onderdeel, is de kans op het maken van fouten in de contractstukken kleiner.

#### Let op:

Vaak staat op de vergunningstekeningen de volgende tekst: 'Alle constructieonderdelen voldoen aan inbraakwerendheidsklasse 2'. Het nadeel van deze tekst is dat de aanvrager zich op deze wijze verplicht alle constructieonderdelen te laten voldoen aan inbraakwerendheidsklasse 2. Volgens het Bouwbesluit 2003 is dat alleen verplicht voor de constructieonderdelen die volgens NEN 5087 bereikbaar zijn. Dat zijn in de regel lang niet alle constructieonderdelen in een gebouw.

#### Later indienen van gegevens?

Bij de indiening van de bouwaanvraag zijn de kozijnen meestal nog niet besteld en zijn de certificaten nog niet beschikbaar. Met toestemming van burgemeester en wethouders mogen deze certificaten na de verleende bouwvergunning worden ingediend (artikel 4, derde lid en paragraaf 1.5, onderdeel 3 van hoofdstuk 1 van de bijlage).

Voorbeeld:

- De aanvrager kan het later aanleveren van gegevens als volgt in de bouw aanvraag motiveren:

1	Bijlagennummer(s)	33
	Reden voor later inleveren	De inbraakwerendheid van de constructieonderdelen van de woonfunctie: - De kozijnleverancier is nog niet bekend. - Het bewijs dat de kozijnen voldoen aan inbraakwerendheidsklasse 2 kan pas worden aangeleverd als de kozijnen gereed zijn.

(Bron: Bijlage 1 Aanvraagformulier bouwvergunning)

- De toetsers beoordeelt de motivering en neemt een voorwaarde op in de bouwvergunning.

### 3.2.3 Praktijk – Toegang van een bouwwerk

#### Achtergrond

Het doel van de artikelen over 'toegang van een bouwwerk' is om tegen te gaan dat onbevoegden op eenvoudige wijze een woongebouw kunnen binnenkomen.

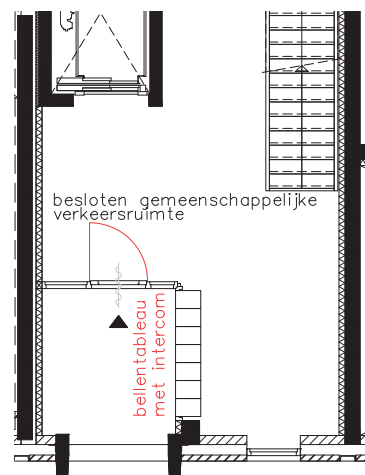
#### Aannemelijk maken dat aan de eisen wordt voldaan

In het Besluit indieningsvereisten staan geen concrete aanwijzingen voor de noodzakelijke gegevens om de eisen in afdeling 2.24 ('Toegang van een bouwwerk') te kunnen controleren. Aanbevolen wordt in elk geval de volgende gegevens bij de bouw aanvraag in te dienen.

- Op de plattegronden bij elke toegang van het woongebouw (ook de toegangen die uitkomen in een garage) aangeven dat deze deuren zelfsluitend zijn en van buitenaf uitsluitend met een sleutel zijn te openen. Als alternatief kan dit in het renvoi tekstueel worden aangegeven.
- Op de plattegrond aangeven wat 'de toegang' van het woongebouw is. In het renvoi aangeven dat er conform artikel 2.211 een installatie wordt toegepast waarmee tussen een persoon bij de toegang van het woongebouw en een persoon in de woning gecommuniceerd kan worden (bel, spreekinstallatie, installatie waarmee de deur kan worden geopend vanuit de woningen).



Figuur 3.1 Toegang woongebouw: geveltekening waarop een bellentableau is aangegeven.



Figuur 3.2 Toegang woongebouw: plattegrond met een zelfsluitende toegang en een bellentableau.

### 3.3 Het weren van ratten en muizen

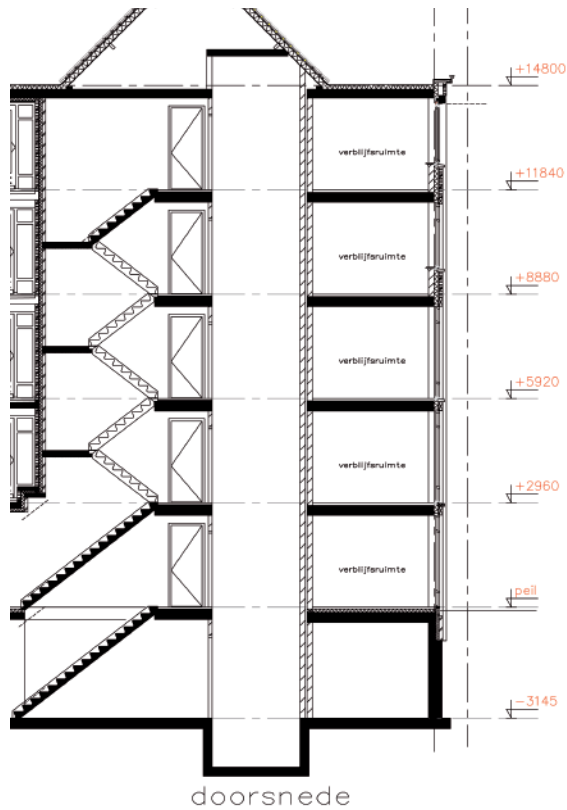
#### Bronnen:

Besluit indieningsvereisten bijlage 1

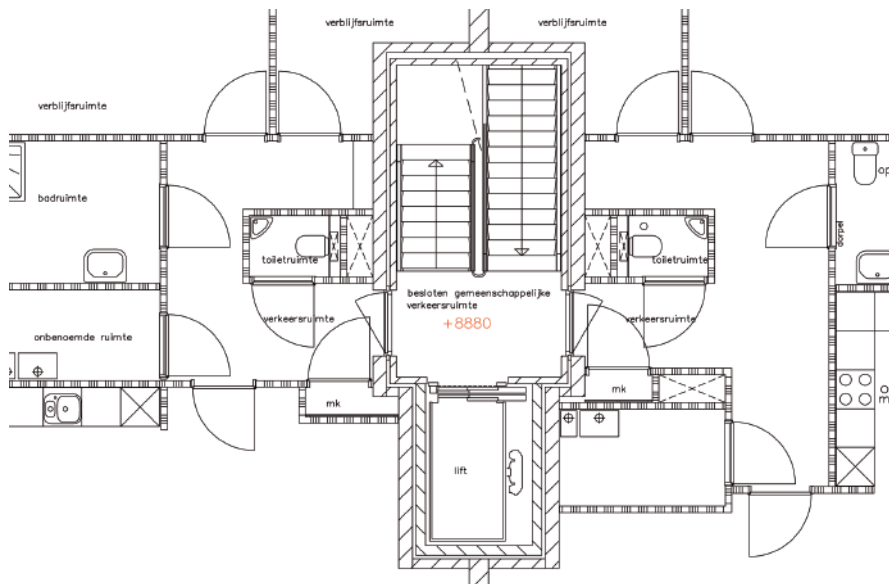
- § 1.2.4-1o: gegevens en bescheiden
- § 1.5: gegevens later aanleveren
- § 3.3 (toelichting tabel)

Bouwbesluit 2003

- Afdeling 3.17: Bescherming tegen ratten en muizen



Figuur 3.35 Voorbeeld van een doorsnedetekening waarbij de hoogten van de vloeren van verblijfsruimten ten opzichte van een vastgesteld peil zijn aangegeven.



Figuur 3.36 Voorbeeld van een plattegrondtekening waarop de peilmaat van de vloer is aangegeven.

### 3.12 Draairichting draaiende delen

#### Bronnen:

Besluit indieningsvereisten bijlage 1

- § 1.2.4-1y: gegevens en bescheiden
- § 1.5: gegevens later aanleveren
- § 2.2: eisen aan tekeningen
- § 3.2.5: toelichting bij artikel 1.2.4-1y
- § 3.3: toelichting tabel

#### 3.12.1 Besluit indieningsvereisten

Gegevens en bescheiden (§ 1.2.4-1y)

Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen in relatie tot:

- draairichting van beweegbare constructieonderdelen.

Paragraaf 3.2.5 toelichting bij artikel 1.2.4, onderdeel y

De draairichting van de in de gevels aanwezige draaiende constructieonderdelen moet worden aangegeven ter toetsing van de vluchtrichting en van het ruimtebeslag van die draaiende delen boven de openbare weg.

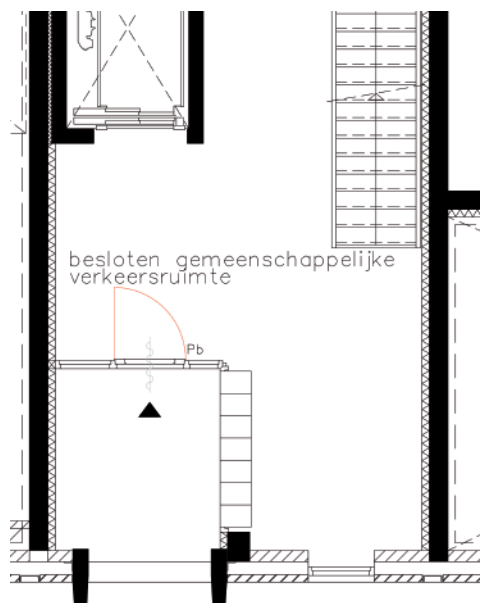
#### 3.12.2 Praktijk

Aanbevolen wordt de volgende gegevens op tekening aan te geven:

- Geveltekening: beweegbare delen en de draairichting hiervan.
- Plattegronden: draairichting van de beweegbare delen (ook in rookvrije vluchtroutes de deuren van ruimten die zo groot zijn dat zich daarin een persoon kan bevinden).



Figuur 3.37 Voorbeeld van een geveltekening waarop de draairichting van de beweegbare delen is aangegeven. De gestippelde lijnen geven aan dat de beweegbare delen naar binnen draaien.



Figuur 3.38 Voorbeeld van een plattegrondtekening waarop de draairichting van de toegang van het woongebouw is aangegeven.

## 4 Indieningsvereisten Bouwbesluit: Constructief

### 4.1 Inleiding

Dit hoofdstuk gaat in op de indieningsvereisten die behoren tot scope B 'Constructief' volgens de BRL 5019. Hieronder vallen de volgende onderdelen uit paragraaf 1.2.3 van het Besluit indieningsvereisten:

- Onderdeel a: Belastingen en belastingcombinaties constructies
- Onderdeel b: De uiterste grenstoestand van de bouwconstructie

### 4.2 Welke gegevens moeten worden ingediend?

#### 4.2.1 Onderscheid in soort vergunning

Het Besluit indieningsvereisten maakt voor het aanleveren van gegevens bij een aanvraag om bouwvergunning onderscheid in vier soorten bouwvergunningen: de reguliere bouwvergunning, de reguliere bouwvergunning eerste fase, de reguliere bouwvergunning tweede fase en de lichte bouwvergunning.

Constructieve gegevens hoeven niet te worden ingediend voor de aanvraag bouwvergunning eerste fase. Voor de overige aanvragen voor een bouwvergunning dienen wel constructieve gegevens te worden ingediend.

#### 4.2.2 Indieningsvereisten

In paragraaf 1.2.3, onderdeel 1, van de bijlage van het Besluit indieningsvereisten staat welke gegevens moeten worden ingediend voor de constructieve toetsing.

*Paragraaf 1.2.3 Gegevens en bescheiden ten behoeve van toetsing aan de voorschriften van het Bouwbesluit 2003 met betrekking tot constructieve veiligheid"*

- 1 Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen in relatie tot:
  - a. belastingen en belastingcombinaties (sterkte en stabiliteit) van alle (te wijzigen) constructieve delen van het bouwwerk alsmede van het bouwwerk als geheel;
  - b. de uiterste grenstoestand van de bouwconstructie en onderdelen van de bouwconstructie.

Paragraaf 3.2.4 van hoofdstuk 3 van de bijlage van het Besluit indieningsvereisten bevat een toelichting op artikel 1.2.3, onderdeel 1. Deze paragraaf luidt als volgt: